SE SOLICITA SE ACREDITE TRABAJO POR PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA DE 800 HORAS. SE ACOMPAÑA EXPEDIENTE CON DOCUMENTOS

Tegucigalpa, M.D.C.

07 de mayo de 2024

#### INGENIERA

**IRMA YADIRA GÁMEZ SUAZO**

COORDINADORA DE LA CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE LA UNAH.

#### PRESENTE

Estimada Ingeniera:

Yo, **Nombre Completo del Estudiante**, en mi condición de estudiante por egresar de la Carrera de Ingeniería en Sistemas, con número de cuenta ######### y número de identidad ####-####-#####, en virtud de haber completado Todas (O casi todas) las asignaturas del plan de estudios vigentes de la Carrera de ingeniería en sistemas, por este medio respetuosamente solicito a Usted, me acredite el trabajo que actualmente desempeño desde (02 de enero de 2024), en la empresa (nombre del lugar de trabajo/institución/empresa) por la práctica profesional supervisada de 800, ya que desempeño el puesto de Ejemplo:(Administrador de Infraestructura Tecnológica), en el Departamento de (Tecnología y seguridad informática), y las funciones que realizo son propias de un Ingeniero en Sistemas, tengo asignado como Jefe Inmediato al Ingeniero (nombre)**.**. De ser positiva mi petición solicito me asigne un supervisor de práctica para que me supervise; asimismo describo las principales funciones que desempeño:

(Ejemplo de funciones) usted escriba las funciones que realiza.

* Planifica, instalar, configurar, administrar, establecer seguridad y optimizar los equipos servidores.
* Configurar y administrar los diferentes servidores de sistemas de aplicaciones y/o bases de datos.
* Administrar los servidores de red de dominio y monitorear el sistema de comunicaciones de la institución.
* Supervisar, configurar, administrar e instalar los servidores de servicios de infraestructura informática.
* Diseñar y poner en práctica políticas de seguridades para los equipos y servicios que administra.
* Implementar las políticas, normas e instructivos de uso de los servicios tecnológicos.
* Facilitar el uso y aplicación de servicios informáticos de infraestructura que garanticen la efectividad y eficiencia del trabajo que realizan los usuarios de todas las áreas.
* Velar porque las actualizaciones antivirus y parches se realicen continuamente en los servidores de la DEI.
* Investigar y explorar permanentemente las vulnerabilidades que podrían afectar los sistemas, equipos y demás infraestructura de la DEI, a fin de buscar soluciones que permitan proteger los equipos de la institución.

A mi solicitud adjunto los siguientes documentos:

1. Constancia de trabajo actualizada, en papel membretado de la institución.
2. Copia del contrato de trabajo o acuerdo de nombramiento.
3. Si la empresa no es reconocida (Copia de la escritura de Constitución de la Empresa).

Atentamente,

**Firma manuscrita, no debe ser digital**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL ESTUDIANTE**